

# 戸籍証明等郵便交付請求書

草津町長 様

平成 年 月 日

|                    |  |                |                     |             |                               |
|--------------------|--|----------------|---------------------|-------------|-------------------------------|
| 請求者                | 住所   | 〒              |                     |             |                               |
|                    | 氏名<br>(生年月日)   | 明治・大正<br>昭和・平成 | 年 月 日               | ⑩           | ※昼間連絡のとれる電話番号を記入して下さい。<br>( ) |
| 必要なもの              |  | 戸籍 (450 円)     | 除籍 (750 円)          | 改製原 (750 円) | 附票 (300 円)                    |
|                    | 全部事項証明書<br>(謄本)  | 通              | 通                   | 通           | 通                             |
|                    | 個人事項証明書<br>(抄本)  | 通              | 通                   | 通           | 通                             |
|                    | その他  | 合 計            |                     |             | 円<br>分の郵便小為替を同封               |
| 必要な戸籍              | 本籍   |                |                     |             |                               |
|                    | 筆頭者<br>(戸籍の最初に<br>書かれている<br>人)   | 年 月 日生         | 証明して<br>欲しい人<br>の氏名 | 年 月 日生      | ※個人事項等の請求の際は必ず記入して下さい。        |
| 請求者との関係            | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 直系尊属 (父又は母) <input type="checkbox"/> 直系卑属 (子又は孫) その他 ( ) |                |                     |             |                               |
| 使用目的<br>(第三者請求の場合) |  |                |                     |             |                               |

本書と下記の①②③を同封し、草津町役場 住民課 へ郵送して下さい。

- ① 返信用封筒 請求者の住所・氏名を書き、返送分の切手を貼って同封して下さい。  
(送付先は本人確認書類の写しに記載された現住所に限ります。  
数が多い場合は切手を多めに貼付けし、速達の場合は速達料金を加算して下さい。)
- ② 交付手数料 郵便局で必要通数分の「郵便定額小為替」を購入し同封して下さい。
- ③ 本人確認書類 運転免許証、住基カード (写真付)、保険証等の写しを同封して下さい。  
(送付先住所が記載されたものに限ります。)

※戸籍の証明が手元に届くまで、1週間ほどかかります。あらかじめ日数に余裕を持ってご請求ください。

※ご不明な点は、お問い合わせ下さい。

〒377-1792 群馬県吾妻郡草津町大字草津 28 番地  
草津町役場 住民課 TEL 0279-88-7192