戸籍証明書等の請求書（郵送用）

令和　　年　　月　　日

草津町長　殿

請求者	住所 ※昼間連絡のとれる電話番号 （　　）　　－	
	フリガナ　　T・S 氏名　　生年月日　H・R　　年　　月　　日	
対象者	本籍	
	フリガナ　　M・T・S 筆頭者の氏名　　生年月日　H・R　　年　　月　　日	
	フリガナ　　M・T・S 氏名　　生年月日　H・R　　年　　月　　日	
	請求者との関係 □本人　　□配偶者（夫又は妻） □直系尊属（父母又は祖父母）　□直系卑属（子又は孫）　□その他	
その他にチェックした場合には、下記のいずれかにチェックをつけた上で 請求の理由を詳細に記載してください。		
請求の理由	□権利行使・義務履行のため □国または地方公共団体の機関に提出するため □その他 ［　　］	
何が必要ですか。必要なものにチェックをつけて、通数を記入してください。		
	□戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）　1通　450円 戸籍に記載されている方全員の証明	通
	□戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）　1通　450円	通
	□戸籍一部事項証明書　1通　450円 必要な事項　（　　）	通
	□改製原戸籍謄本・抄本　1通　750円	通
	□除籍全部事項証明書（除籍謄本）　1通　750円 除籍に記載されている方全員の証明	通
	□除籍個人事項証明書（除籍抄本）　1通　750円	通
	□除籍一部事項証明書　1通　750円 必要な事項　（　　）	通
	□戸籍電子証明書提供用識別符号　1通　400円 戸籍に記載されている方全員の電子証明	通
	□除籍電子証明書提供用識別符号　1通　700円 改製原戸籍又は除籍に記載されている方全員の電子証明	通
	その他 □受理証明書　1通　350円 □届書等情報内容証明書　1通　350円 □届書記載事項証明書　1通　350円 証明に必要な届（　　）届 届出の年月日（　　年　　月　　日）	通

本書と下記の①②③を同封し、草津町役場住民課へ郵送してください。

①返信用封筒　　請求者の住所・氏名を書き、返送分の切手を貼って同封してください。
（送付先は本人確認書類の写しに記載された住所に限ります。）

②交付手数料　　郵便局で必要通数分の「郵便定額小為替」を購入し同封してください。

③本人確認書類　　マイナンバーカード、運転免許証等の送付先住所が記載されたものの写しを同封してください。

〒377－1792　群馬県吾妻郡草津町大字草津28番地
草津町役場　住民課　　TEL　0279－88－7192